



Rogaška Slatina, 8. 10. 2025

Št.: U-124/25

**ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV ŠCRS,
ki je potekala v sredo, 1. 10. 2025, s pričetkom ob 16.30
na lokaciji KEROS**

Prisotni člani Sveta staršev: Nataša Vehovar, Edna Završnik, Petra Kunštek, Darko Kolar, Gabrijela Omerzu Geršak, Polona Lotrič, Rajko Ivič, Marjan Geršak, Maja Štraus, Polonca Krobat, Janja Kramberger, Andrej Šuster, Nenad Barić, Gregor Vaukan, Slavica Tacer, Maja Planinšek, Simona Golčman.

Opravičeno odsotni člani Sveta staršev: Maja Mandić Kresojević, Katja Žolgar, Natalija Rojht.

Ostali prisotni: mag. Dubravka Berc Prah (ravnateljica), Irma Ducman (poslovna sekretarka), Mateja Jagodič (predsednica UO ŠS).

Sejo je do izvolitve predsednika in podpredsednika vodila ravnateljica mag. Dubravka Berc Prah. Po uvodnem pozdravu je predlagala dnevni red, kot je bil zapisan na vabilu. Predlog je bil soglasno podprt, zato je sledil naslednji

DNEVNI RED:

1. Konstituiranje Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina in predstavitev Poslovnika o delu sveta staršev
2. Izvolitev predsednika in podpredsednika Sveta staršev ŠCRS
3. Šolski sklad: poročilo za šolsko leto 2024/25 in načrt za šolsko leto 2025/26 (Mateja Jagodič)
4. Predstavitev in obravnavanje predloga Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/25 in Poročila o kakovosti za šolsko leto 2024/25
5. Predstavitev in obravnavanje predloga LDN za šolsko leto 2025/26
6. Razno

K1

Ravnateljica mag. Dubravka Berc Prah je pojasnila funkcijo ter strukturo Sveta staršev upoštevajoč specifično našo ustanovo, ki združuje šolo in dijaški dom. Za tem so se predstavili predstavniki posameznih oddelkov ter predstavniki vzgojnih skupin v dijaškem domu.

V nadaljevanju je ravnateljica prisotne seznaniła z delovanjem Sveta staršev, ki lahko poteka v obliki rednih, izrednih, dopisnih sej ali na daljavo v obliki videokonferenc. Odprla je razpravo. Ni bilo posebnosti. S tem je bil sprejet



SKLEP št. 1

Svet staršev Šolskega centra Rogaška Slatina je konstituiran.

Ravnateljica je predstavila Poslovnik o delovanju Sveta staršev ter pristojnosti Sveta staršev. Predlog poslovnika je bil vsem prisotnim poslan po pošti skupaj z vabilom, tako da so bili vsi že predhodno seznanjeni z vsebino. Ni bilo pripomb, zato je predlagala potrditev in sprejem. Predlog je bil soglasno podprt z dvigom rok in s tem je bil sprejet.

SKLEP št. 2

Poslovnik o delovanju Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina za šolsko leto 2025/26 je potrjen in sprejet.

K2

Ravnateljica je pozvala prisotne, da predlagajo kandidata za predsednika in namestnika predsednika. Za predsednico je bila predlagana ga. Katja Žolgar, za namestnika pa g. Andrej Šuster.

Kljub temu, da ga. Katja Žolgar ni bila prisotna na seji, je predhodno v komunikaciji z ravnateljico potrdila, da v primeru, da bi bila predlagana za predsednico, soglaša s predlogom in nadaljuje s to funkcijo tudi v letošnjem šolskem letu.

Tudi g. Andrej Šuster je soglašal s predlogom, da tudi v letošnjem šolskem letu nadaljuje s funkcijo namestnika predsednika Sveta staršev.

Ravnateljica je prisotne pozvala h glasovanju glede predlaganih kandidatov. Oba predloga sta bila soglasno podprta z dvigom rok in s tem je bil sprejet.

SKLEP št. 3

Predsednica Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina v šolskem letu 2025/26 je ga. KATJA ŽOLGAR, njen namestnik pa je g. ANDREJ ŠUSTER.

G. Andrej Šuster je nadaljeval z vodenjem seje.

Ravnateljica je pozvala prisotne, da predstavijo izvlečke, ki so bili izpostavljeni na roditeljskih sestankih.

Ga. Nataša Vehovar, predstavnica 1. A, je dejala, da ni bilo posebnosti.

Ga. Edna Završnik, predstavnica 1. B, je izpostavila težave z avtobusnimi prevozi. Dejala je, da dijaki zamujajo k pouku, ob povratku pa v Mestinju dolgo čakajo ob prestopu na avtobus za smer Podčetrtek. Predlagala je, da bi to skušali urediti v dogovoru z prevoznim podjetjem Nomago. Ravnateljica je pojasnila, da Nomago nima nikakršnih pristojnosti v zvezi s



spreminjanjem voznih redov, saj so le-ti v pristojnosti DUJPP. Tudi v začetku lanskega šolskega leta so se pojavile številne težave v zvezi z javnim prevozom, ki pa so se relativno dobro rešile. V aktivno reševanje problematike so se poleg Nomaga s PE Rogaška Slatina in šole vključili tudi starši. Ravnateljica je predlagala, naj starši tudi letos v primeru tovrstnih težav šoli posredujejo natančne podatke glede linij in voznih redov.

Ga. Petra Kunstek, predstavnica 1. C, je dejala, da ni bilo posebnosti.

Tudi g. Darko Kolar, predstavnik 1. D, je izpostavil težave s prevozi.

Prav tako je izpostavila težave s prevozi ga. Gabrijela Omerzu Geršak, predstavnica 1. Š. Dejala je, da dijaki, ki se vozijo na liniji Rogaška Slatina – Podčetrtek, v Mestinju zelo dolgo čakajo na avtobus, na katerega prestopajo, kar pa je zelo moteče, saj imajo nekateri v popoldanskem času še treninge. Dejala je tudi, da dijaki pogrešajo razredničarko, ki je že dolgo v bolniškem staležu, vendar so zelo zadovoljni z nadomestno razredničarko Tanjo Rupnik.

Ga. Polona Lotrič, predstavnica 2. A, je dejala, da je klub zmanjšanemu številu dijakov vzdušje v razredu zelo dobro.

G. Rajko Ivič, predstavnik 2. Bš, je dejal, da ni bilo na roditeljskem sestanku nobenih posebnosti.

G. Marjan Geršak, predstavnik 2. D, je dejal, da se je število dijakov glede na lansko šolsko leto precej zmanjšalo, saj sta v razredu ostala le še dva.

Ga. Maja Štraus, predstavnica 2. E, je prav tako dejala, da ni bilo posebnosti. Na roditeljskem sestanku je bila namreč sama z razredničarko, ostali starši se sestanka niso udeležili.

Ga. Polonca Krobat, predstavnica 3. A, je pohvalila razredničarko Niko Jančič. Dejala je, da je bila na roditeljskem sestanku najbolj pereča tema maturantska ekskurzija. Vprašala je tudi, kako bo s poučevanjem fizike, glede na to, da bo dr. David Haložan prekinil delovno razmerje na ŠCRS. Ravnateljica je odgovorila, da je že dogovorjeno z novim učiteljem, ki bo z delom začel v mesecu novembru.

Ga. Janja Kramberger, predstavnica 3. Bš, je dejala, da so dijaki zelo povezani ter da v razredu vlada pozitivna klima. Tudi v tem razredu je bilo na roditeljskem sestanku precej govora o maturantski ekskurziji.

G. Andrej Šuster, predstavnik 3. D, je dejal, da so dijaki zelo zadovoljni. Prav posebej pa je pohvalil razredničarko Ano Ferk.

Razredničarko Ano Ferk je pohvalil tudi g. Nenad Barić, predstavnik 3. F. Tudi v tem oddelku je bilo na roditeljskem sestanku precej govora o maturantski ekskurziji.

G. Gregor Vaukan, predstavnik 4. A, je dejal, da so na roditeljskem sestanku prejeli številne informacije glede mature, poklicnega usmerjanja in študijskih programov. Bilo pa je postavljeno vprašanje glede cene maturantskega plesa, in sicer, če bi bilo možno pridobiti kakšno cenovno ugodnejšo ponudbo. Ravnateljica je pojasnila, da že vrsto let poteka izredno dobro sodelovanje s Plesno šolo Pingi. Do sedaj je bil ples vedno na izjemno visokem nivoju,



v ceno je bila vedno vključena vsa hrana in pijača, izgled dvorane je bil vedno zelo svečan; skratka tako maturantje kakor njihovi starši so vsako leto ples izjemno pohvalili.

Ga. Janja Kramberger je povedala svojo izkušnjo z maturantskega plesa v Celju, kjer je bilo za hrano slabo poskrbljeno, skupni stroški pa so se gibal nekje v rangu stroškov plesa v Rogaški Slatini ob bistveno skromnejši ponudbi.

Ga. Polonca Krobat je bila na maturantskem plesu ŠCRS v lanskem šolskem letu, ko je bil maturant starejši sin, in je pohvalila maturantski ples v celoti. Pohvalila je tudi plesnega učitelja.

Ga. Slavica Tacer, predstavnica 4. Bš, je dejala, da ni bilo na sestanku nič posebnega. Največ govora je bilo glede mature.

Tudi predstavniki dijaškega doma niso imeli pripomb. Z organizacijo in delom vzgojiteljev so zadovoljni.

Izpostavljeno je bilo tudi vprašanje glede selitve v matične prostore šole. Ravnateljica je dejala, da je selitev načrtovana za prvi teden v mesecu decembru. Zaveda se, da v tem času ne bo enostavno, saj izvajanje pouka nekaj dni ne bo mogoče. Ta izpad se bo nadomestil z določenimi OIV vsebinami ali aktivnostmi v popoldanskem času.

K3

Mateja Jagodič je predstavila poročilo o delu šolskega sklada za leto 2024/25 ter načrt za leto 2025/26 (poročilo in načrt se nahajata v računovodstvu). Pojasnila je tudi vire donacij v šolski sklad. Šolski sklad je nedvomno za šolo izjemno pomemben, saj omogoča marsikatero dejavnost, ki je sicer ne bi mogli izvesti. Še posebej pa jo veseli, da se s temi sredstvi omogoči marsikateremu dijaku iz socialno šibkejših družin udeležba bodisi na ekskurziji, bodisi na taboru ali kateri drugi organizirani dejavnosti.

Posebej je izpostavila prispevek Občine Rogaška Slatina, ki že nekaj let pomembno prispeva k promociji gimnazijskega programa, in sicer z namensko finančno spodbudo dijakom, ki se izobražujejo v programu gimnazije in imajo stalno prebivališče v Občini Rogaška Slatina.

V nadaljevanju je ravnateljica dejala, da je bil v lanskem letu na seji Sveta staršev podan predlog, da bi bil ob predhodnem soglasju staršev na mesečni položnici zajet pavšalni znesek za šolski sklad. To žal ni možno, saj prispevek za šolski sklad ni obvezen in takšen način donacije v sklad nima pravne podlage.

Ostalih posebnosti ni bilo. G. Andrej Šuster je prisotne pozval h glasovanju o predstavljenem poročilu in načrtu dela šolskega sklada. Oba predloga sta bila soglasno podprta z dvigom rok. S tem je bil sprejet

SKLEP št. 4

Poročilo o delovanju Šolskega sklada ŠCRS za leto 2024/25 in Načrt dela o delovanju Šolskega sklada ŠCRS za leto 2025/26 sta potrjena in sprejeta.



K4

Ravnateljica je predstavila predlog Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25.

Izpostavila je predvsem vsebine, ki so najmočnejše zaznamovale življenje in delo na šoli v preteklem šolskem letu. Kot je dejala, je zadovoljna s potekom dela v preteklem šolskem letu, ponekod je malo slabša realizacija pouka, vendar so za to v ozadju konkretni razlogi (bolniške odsotnosti, zahtevne organizacijske okoliščine ...).

V nadaljevanju je predstavila tudi kratek povzetek poročila Komisije za kakovost in samoevalvacijo.

Za tem je prisotne pozvala k razpravi. Ni bilo posebnosti, zato je g. Andrej Šuster predlagal, da prisotni z dvigom rok potrdijo seznanitev s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/25 ter s Poročilom Komisije za kakovost in samoevalvacijo. Predlog je bil soglasno podprt in s tem je bil sprejet

SKLEP št. 5

Svet staršev je seznanjen z vsebino Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2024/25 ter z vsebino Poročila komisije za kakovost in samoevalvacijo.

K5

Ravnateljica Dubravka Berc Prah je predstavila predlog LDN za šolsko leto 2025/26. Osredotočila se je predvsem na posebnosti in novosti, ki jih prinaša letošnje šolsko leto.

Za tem je starše povabila k razpravi.

Pripomb ni bilo, zato je namestnik predsednice Sveta staršev predlagal potrditev. Starši so predlog soglasno podprli. S tem je bil sprejet

SKLEP št. 6

Svet staršev soglaša z vsebino Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26.

K6

Glede na to, da je dvema predstavnikoma Sveta staršev 30. 9. 2025 prenehal mandat v Svetu zavoda ŠCRS, ker je njunima otrokoma z navedenim datumom prenehal veljati status dijaka ŠCRS, je ravnateljica predlagala, da se do izteka mandata celotnemu Svetu zavoda izvoli dva nadomestna predstavnika. Mandat celotnemu Svetu zavoda se izteče 13. marca 2026. Potrebno je izvoliti enega predstavnika za program gimnazije ter enega za strokovne programe. Za predstavnika programa gimnazija je bil predlagan g. Gregor Vaukan, za strokovne programe pa g. Andrej Šuster. Oba sta soglašala s predlogom, zato je ravnateljica prisotne pozvala h glasovanju. Oba predloga sta bila soglasno potrjena z dvigom rok in s tem je bil sprejet



SKLEP št. 7

**Nadomestni član kot predstavnik staršev za program gimnazija je GREGOR VAUKAN,
za strokovne programe ŠCRS pa ANDREJ ŠUSTER.**

V nadaljevanju je bilo s strani staršev postavljeno vprašanje glede telovadnice. Ravnateljica je pojasnila vsa pretekla prizadevanja, vendar žal brez uspeha. Vsekakor pa je to še vedno aktualen načrt za prihodnje.

Starši so vprašali, kakšni so izgledi glede povratka Monike Šeligo in kako bo s potekom pouka slovenščine do takrat. Ravnateljica je starše seznaniła s tem, da je šola objavila razpis prostega delovnega mesta učitelja slovenščine za obdobje štirih mesecev. Zaenkrat se pouk slovenščine delno pokriva s suplenci, za dijake 4. letnika v programu gimnazije pa pouk izvaja ravnateljica. Za maturante gimnazijskih oddelkov bo ravnateljica izvajala pouk vse do takrat, ko se bo na razpis prijavil ustrezen kandidat.

Ga. Edna Završnik je dejala, da je v učilnici, kjer ima pouk 1. B, pogosto zelo slab zrak, zato prosi, da bi bil ta prostor pogostejše zračen.

Ostalih posebnosti ni bilo.

Seja se je zaključila ob 18.30.

Zapisala
Irma Ducman

Namestnik predsednice Sveta staršev
Andrej Šuster

Predsednica Sveta staršev ŠCRS
Katja Žolgar