



Rogaška Slatina, 9. 10. 2026

Št.: U-324/26

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV ŠCRS, ki je potekala v sredo, 30. 9. 2026, s pričetkom ob 16.30

Prisotni člani Sveta staršev: Katja Grosek, Zdenka Ivačič, Vojko Jončeski Malovrh, Mateja Karnovšek Kobal, Nataša Vehovar, Mojca Drofenik, Petra Kunštek, Darko Kolar, Gabrijela Omerzu Geršak, Maja Mandić Kresojevič, Polona Krobat, Janja Kramberger, Katja Žolgar, Nataša Bezjak, Nenad Barič, Štefan Zvonarek, Maja Planinšek, Simona Golčman

Opravičeno odsotna članica Sveta staršev: Polona Lotrič

Ostali prisotni: mag. Dubravka Berc Prah (ravnateljica), Irma Ducman (poslovna sekretarka), Mateja Jagodič (predsednica UO ŠS)

Sejo je do izvolitve predsednika in podpredsednika vodila ravnateljica mag. Dubravka Berc Prah. Sklepčnost je bila zagotovljena.

Po uvodnem pozdravu je ravnateljica predlagala dnevni red, kot je bil zapisan na vabilu. Predlog je bil soglasno podprt.

DNEVNI RED:

1. Konstituiranje Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina in predstavitev, Poslovnika o delu sveta staršev
2. Izvolitev predsednika in podpredsednika Sveta staršev ŠCRS
3. Šolski sklad: poročilo za šolsko leto 2025/26 in načrt za šolsko leto 2026/27 (Mateja Jagodič)
4. Predstavitev in obravnavanje predloga Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2025/26 in Poročila o kakovosti za šolsko leto 2025/26
5. Predstavitev in obravnavanje predloga LDN za šolsko leto 2026/27
6. Razno



K1

Ravnateljica mag. Dubravka Berc Prah je pojasnila funkcijo ter strukturo Sveta staršev upoštevajoč specifiko naše ustanove, ki združuje šolo in dijaški dom. Za tem so se predstavili predstavniki posameznih oddelkov ter predstavniki vzgojnih skupin v dijaškem domu.

V nadaljevanju je ravnateljica prisotne seznaniła z delovanjem Sveta staršev, ki lahko poteka v obliki rednih, izrednih, dopisnih sej ali na daljavo v obliki videokonferenc. Odprla je razpravo. Ni bilo posebnosti. S tem je bil sprejet

SKLEP št. 1

Svet staršev Šolskega centra Rogaška Slatina je konstituiran.

Ravnateljica je predstavila Poslovnik o delovanju Sveta staršev ter pristojnosti Sveta staršev. Predlog poslovnika je bil vsem članom poslan po pošti skupaj z vabilom, tako da so bili vsi že predhodno seznani z vsebino. Ni bilo pripomb, zato je predlagala potrditev in sprejem. Predlog je bil soglasno podprt z dvigom rok in s tem je bil sprejet

SKLEP št. 2

Poslovnik o delovanju Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina za šolsko leto 2026/27 je potrjen in sprejet.

K2

Ravnateljica je pozvala prisotne, da predlagajo kandidata za predsednika in namestnika predsednika. Za predsednico je bila predlagana ga. Katja Žolgar, za namestnika pa g. Vojko Jončeski Malovrh. Oba sta soglašala s predlogom.

Ravnateljica je prisotne pozvala h glasovanju glede predlaganih kandidatov. Oba predloga sta bila soglasno podprta z dvigom rok in s tem je bil sprejet

SKLEP št. 3

Predsednica Sveta staršev Šolskega centra Rogaška Slatina v šolskem letu 2026/27 je ga. KATJA ŽOLGAR, njen namestnik pa je g. VOJKO JONČESKI MALOVRH.

Ga. Katja Žolgar je nadaljevala z vodenjem seje.



K3

Mateja Jagodič je predstavila poročilo o delu šolskega sklada za leto 2025/26 ter načrt za leto 2026/27 (poročilo in načrt se nahajata v računovodstvu). Pojasnila je tudi vire donacij v šolski sklad. Šolski sklad je nedvomno za šolo izjemno pomemben, saj omogoča marsikatero dejavnost, ki je sicer ne bi mogli izvesti. Še posebej pa jo veseli, da se s temi sredstvi omogoči marsikateremu dijaku iz socialno šibkejših družin udeležba bodisi na ekskurziji, bodisi na taboru ali kateri drugi organizirani dejavnosti.

Mateja Jagodič je staršem podala informacijo, da bodo letos prejeli položnice za sklad v dveh delih, in sicer prvo v znesku 30 EUR in drugo v znesku 20 EUR. Prispevek ni obvezen, je pa zelo zaželen.

Ga. Nataša Vehovar je vprašala, kolikšen delež staršev je v sklad prispevalo v lanskem šolskem letu. Mateja Jagodič je odgovorila, da približno 100, kar predstavlja tretjino.

Delovanje šolskega sklada staršem podrobno predstavijo razredniki na 2. roditeljskem sestanku. G. Vojko Jončeski Malovrh je predlagal, da bi se pripravil dopis in se razposlal podjetjem s prošnjo za donatorstvo. Na potencialne donatorje naj bi se obrnili vodje aktivnosti za konkretne projekte. G. Vojko Jončeski Malovrh se je ponudil, da bo pomagal pri iskanju donatorjev na ljubljanskem območju.

Ostalih posebnosti ni bilo, zato je ga. Katja Žolgar prisotne povabila h glasovanju o predstavljenem poročilu in načrtu delovanje šolskega sklada. Oba predloga sta bila soglasno podprta, kar so prisotni člani potrdili z dvigom rok. S tem je bil sprejet

SKLEP št. 4

Poročilo o delovanju Šolskega sklada ŠCRS za leto 2025/26 in Načrt dela o delovanju Šolskega sklada ŠCRS za leto 2026/27 sta potrjena in sprejeta.

Glede na to, da Upravnemu odboru šolskega sklada ŠCRS 18. 12. 2026 poteče 4-letni mandat, je potrebno imenovati novega. Predstavniki strokovnih delavcev so že bili imenovani na pedagoški konferenci UV zbora 24. 9. 2026, in sicer: Monika Šeligo, Tanja Ocvirk, Tanja Hecl in Rebeka Majer Amon. Potrebno je imenovati tudi predstavnika Sveta staršev. Predlagan je bil g. Vojko Jončeski Malovrh. Predlagani kandidat je soglašal s predlogom, zato je ga. Katja Žolgar prisotne pozvala h glasovanju. Predlog je bil soglasno podprt z dvigom rok in s tem je bil sprejet



SKLEP št. 5

Predstavnik Sveta staršev v Upravnem odbora šolskega sklada ŠCRS je g. VOJKO JONČESKI MALOVRH.

K4

Ravnateljica je predstavila predlog Poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/26.

Izpostavila je predvsem vsebine, ki so najmočnejše zaznamovale življenje in delo na šoli v preteklem šolskem letu. Izpostavila je predvsem:

- realizacijo pouka,
- učni uspeh,
- rezultate splošne in poklicne mature ter zaključnega izpita,
- vzgojne ukrepe,
- izpise,
- PUD,
- projekte, ...

Ravnateljica je dejala, da je z realizacijo zadovoljna, saj so skoraj vse aktivnosti potekale v skladu z LDN-jem.

V nadaljevanju je ravnateljica predstavila tudi kratek povzetek poročila Komisije za kakovost in samoevalvacijo. Poročilo bo objavljeno na spletni strani šole. Član Komisije za kakovost je tudi predstavnik staršev, in sicer g. Drago Rovišnjak.

Za tem je prisotne pozvala k razpravi. Ni bilo posebnosti, zato je ga. Katja Žolgar predlagala, da prisotni z dvigom rok potrdijo seznanitev s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2025/26 ter Poročilom Komisije za kakovost in samoevalvacijo. Predlog je bil soglasno podprt in s tem je bil sprejet

SKLEP št. 6

Svet staršev je seznanjen z vsebino Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2025/26 ter z vsebino Poročila komisije za kakovost in samoevalvacijo.



K5

Ravnateljica je predstavila predlog LDN za šolsko leto 2026/27. Osredotočila se je predvsem na posebnosti in novosti, ki jih prinaša letošnje šolsko leto.

Staršem je podala tudi informacijo, da si šola prizadeva, da bi v okviru ERASMUSA dobila akreditacijo za splošni del. Prijavnica je že oddana, izmed vseh prijavljenih bo akreditacijo dobilo 10 šol. O akreditaciji odloča zavod CMEPIUS.

Leta 2027 se izteka akreditacija na poklicnem področju.

Za tem je starše povabila k razpravi.

Pripomb ni bilo, zato je predsednica Sveta staršev predlagala potrditev. Starši so predlog soglasno podprli. S tem je bil sprejet

SKLEP št. 7

Svet staršev soglaša z vsebino Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2026/27.

K6

Predstavnik 1. C g. Vojko Jončeski Malovrh je pripomnil, da je zadnja ura pouka ob petkih zelo neugodna za vozače. Ravnateljica mu je na to odgovorila, da je priprava urnika zelo zahtevno delo, saj je treba upoštevati veliko okoliščin in žal tu urnika ni možno več spreminjati. Kjer je mogoče, pride šola dijakom naproti, če pa ne gre, pa se morajo tudi dijaki malo prilagoditi. V ponedeljek se jim začne pouk kasneje, kar jim malo podaljša vikend, saj jim ni potrebno prihajati v Rogaško Slatino že v nedeljo. Predlagala je, naj dobro raziščejo prometne povezave in morda najdejo kakšno ugodno povezavo za povratek domov.

Ravnateljica je dejala, da se zaveda težav z javnim prevozom zaradi zamujanja avtobusov na redni liniji, saj so na to opozorili dijaki, ki se vsakodnevno vozijo v šolo in domov, zato je že bila poslana pritožba na Nomago in DUJPP.

G. Darko Kolar , predstavnik 2. D, je izpostavil težave na strokovni ekskurziji v Srbiji. Po njegovem mnenju bi agencija, ki je organizirala ekskurzijo, morala zadeve izpeljati tako, da do zapleta na mejnem prehodu ne bi prišlo. Ravnateljica je dejala, da je tudi skupina dijakov, ki je obiskala optični sejem Silmo v Franciji, bila deležna pri povratku temeljite policijske kontrole sredi Nemčije. Očitno so se časi spremenili, zato dodatne policijske kontrole niso več redkost.



Ga. Maja Mandić Kresojević, predstavnica 3. C, je izrazila nezadovoljstvo z učiteljico slovenščine. Ravnateljico je prosila v imenu staršev dijakov tega oddelka, naj v naslednjem šolskem letu, če bo le mogoče, dijake poučuje učiteljica, ki jih je že poučevala pred tem. Omenila je tudi težave z matematiko, češ da dijaki ne razumejo razlage. Ravnateljica je predlagala, naj se dijaki poslužujejo konzultacijskih ur.

Ga. Polonca Krobat, predstavnica 4. A, je pohvalila maturantsko ekskurzijo, ki je bila za maturante nepozabna. Veliko so videli, veliko doživeli, veliko so se družili, kar je še dodatno poglobilo njihove vezi. Pohvalila je tudi vse spremljevalke, prav posebej pa je še pohvalila razredničarko Niko Jančič.

Ga. Janja Kramberger, predstavnica 4. BŠ, je izrazila skrb zaradi pouka kemije. Meni, da je to ambiciozen razred z visokimi cilji, zato upa, da bo nova učiteljica hitro ujela potreben tempo.

Tudi predstavnica 4. C ga. Katja Žolgar je pohvalila realizacijo maturantske ekskurzije, ki je bila za maturante nedvomno veliko doživetje.

G. Nenad Barić, predstavnik 4. F, je pohvalil delo razredničarke Ane Ferk.

Predstavnik 1. vzgojne skupine v dijaškem domu g. Štefan Zvonarek je pohvalil delo vodje dijaškega doma mag. Jerneja Laknerja ter vzgojiteljice Petre Križnik.

Ostalih posebnosti ni bilo.

Seja se je zaključila ob 18.35.

Zapisala
Irma Ducman

Predsednica Sveta staršev ŠCRS
Katja Žolgar